

Gebruikershandleiding



Ephorus Plagiaat Feature

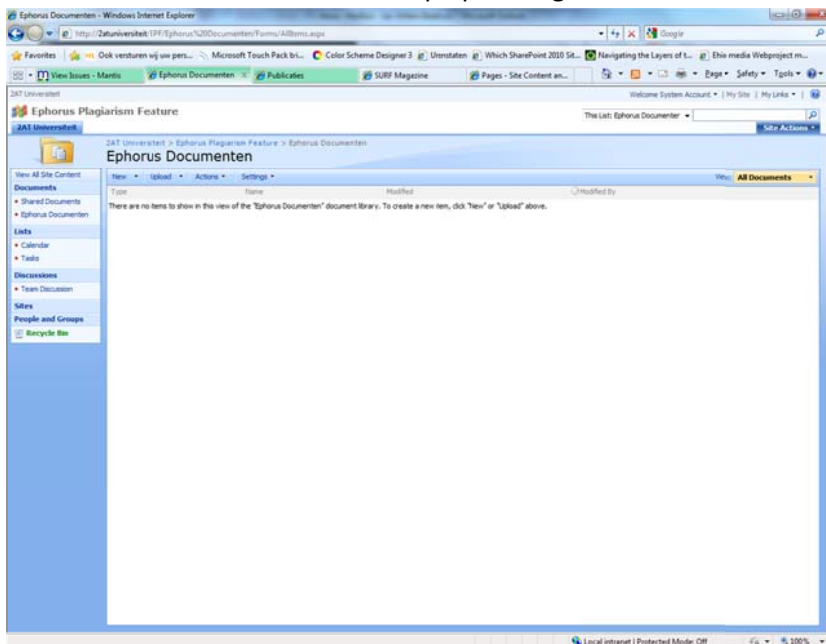
Ephorus: gebruikershandleiding

Activeren van Ephorus documentenbibliotheek

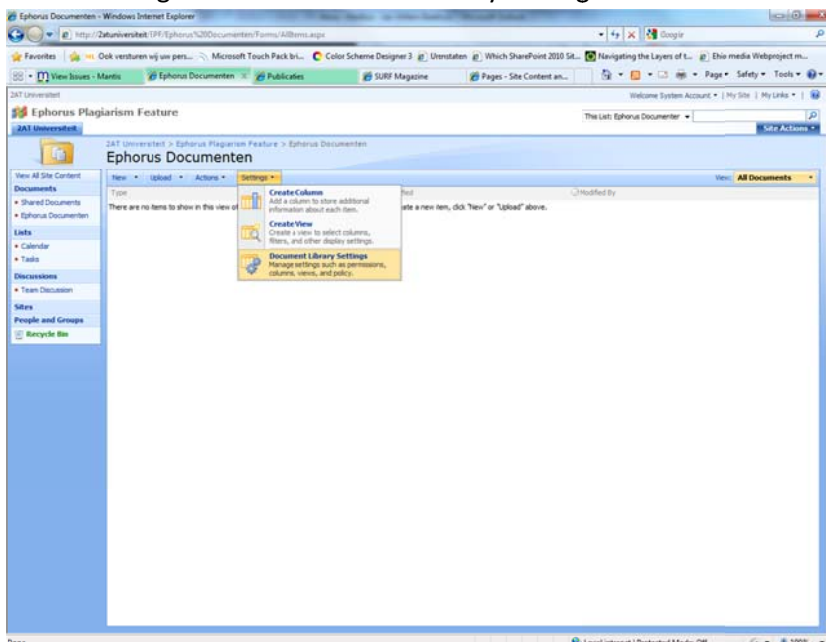
De eerste stap is om Ephorus op een documentenbibliotheek te activeren.

Dit doet u als volgt:

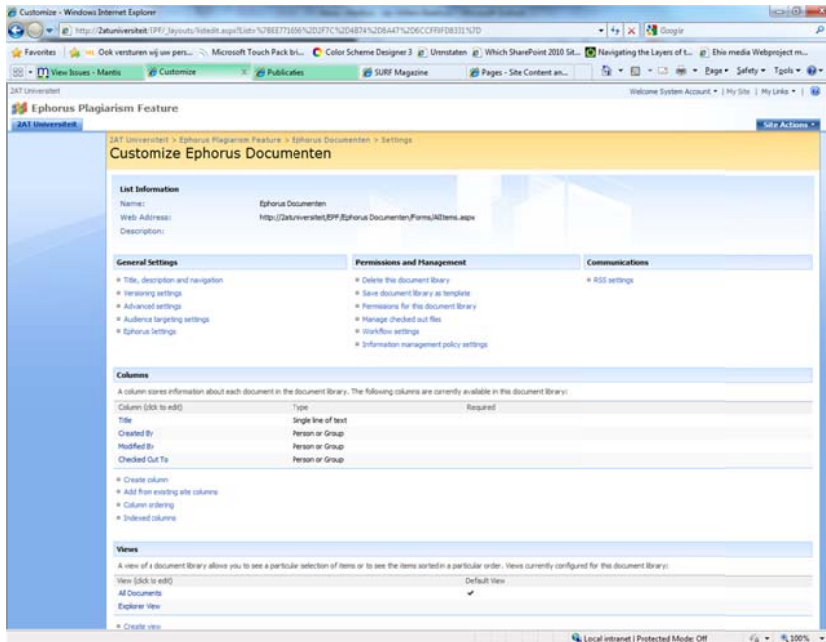
1. Navigeer naar de gewenste documentenbibliotheek of maak een nieuwe documentenbibliotheek aan waarop Ephorus geactiveerd moet worden.



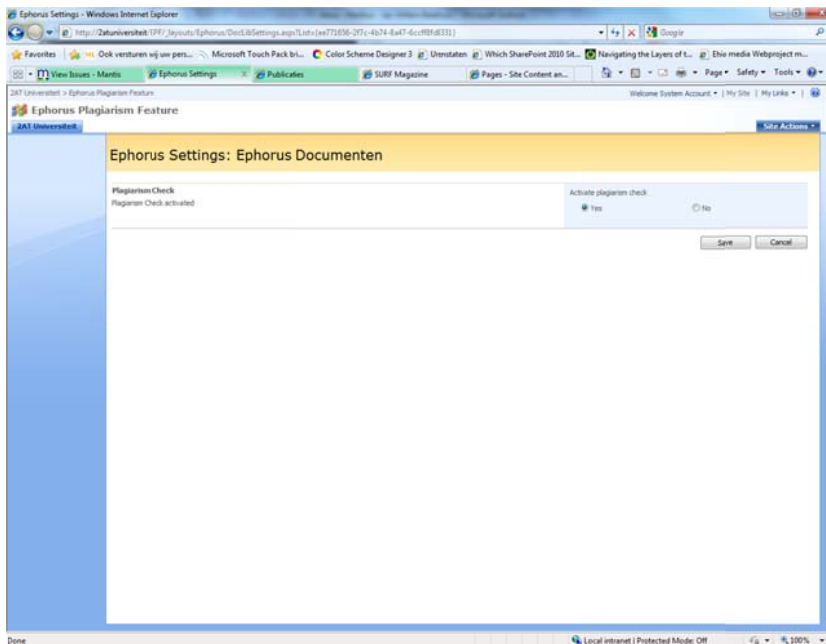
2. Ga via Settings naar de Document Library Settings.



3. Onder de kolom General Settings klikt u op Ephorus Settings.



4. Klik op Yes bij Activate Plagiarism check.



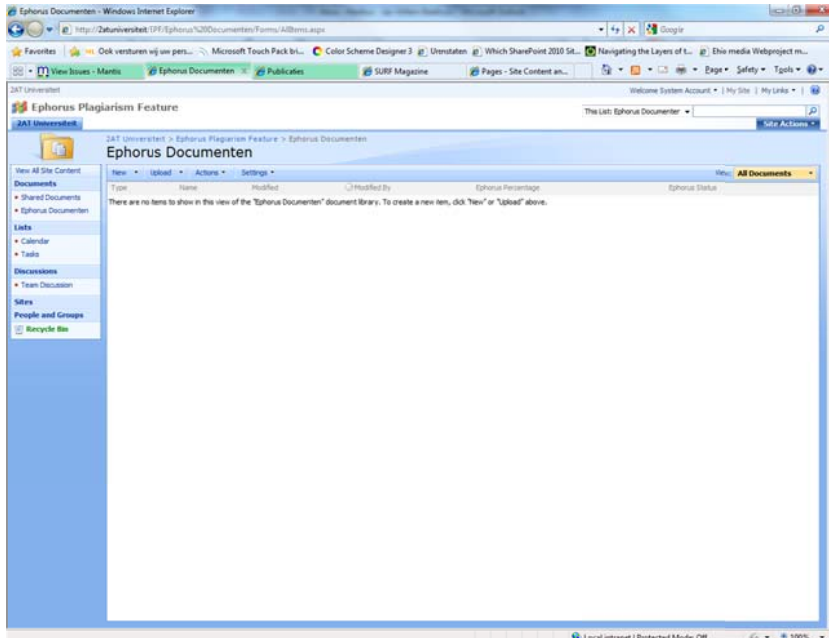
Er is nu succesvol Ephorus geactiveerd op de documentenbibliotheek.

Gebruik maken van Ephorus documentenbibliotheek

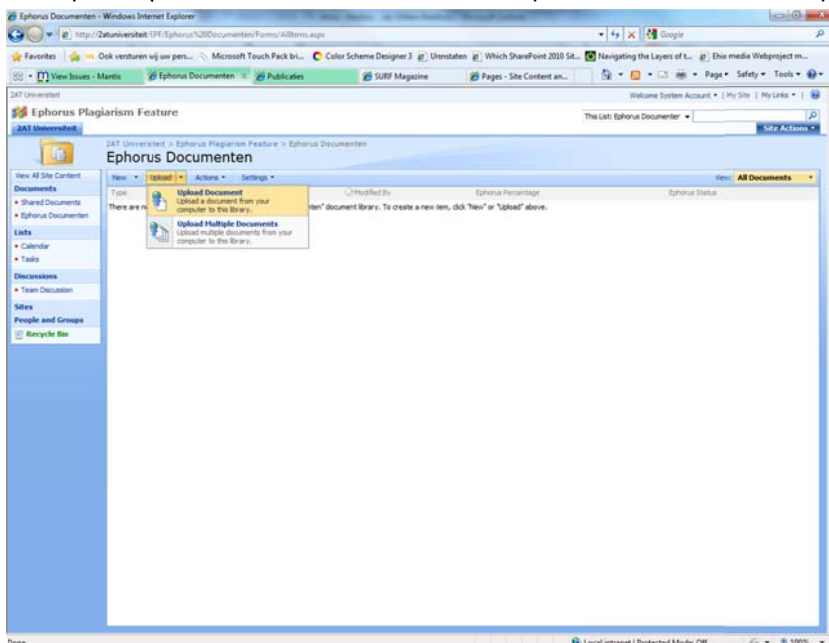
Na het succesvol activeren van een Ephorus documentenbibliotheek kunt u hier gebruik van maken. De eerste stap is om documenten te uploaden naar deze documentenbibliotheek.

Dit kan als volgt:

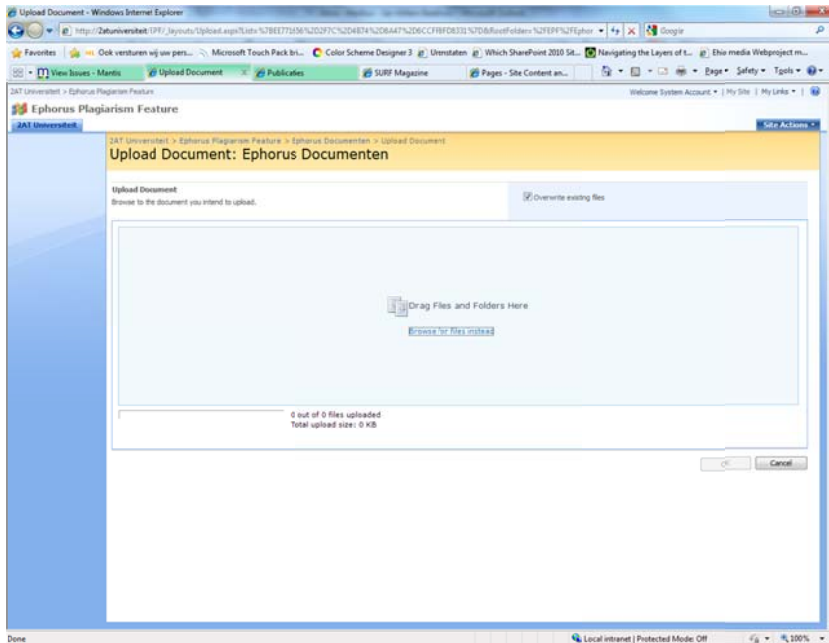
1. Navigeer naar de desbetreffende Ephorus documentenbibliotheek.



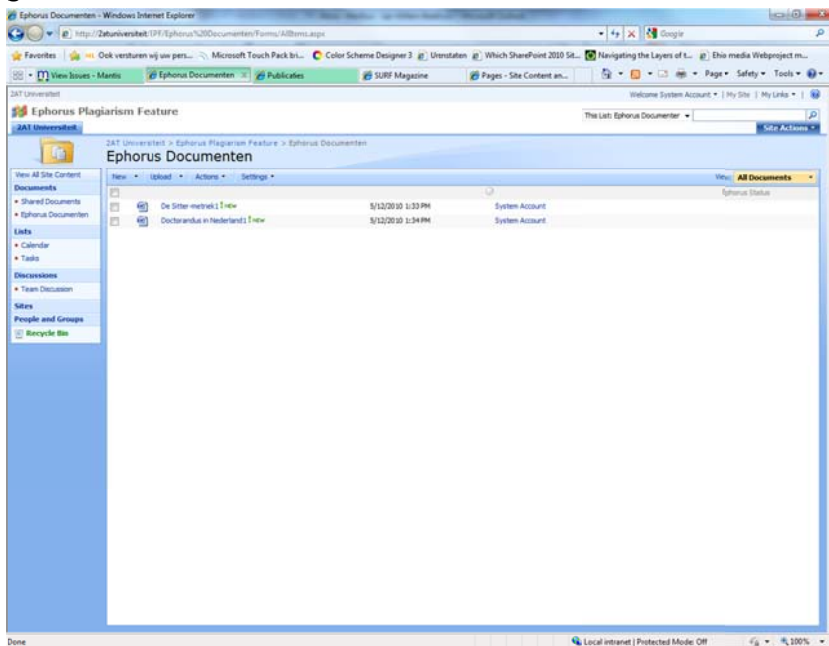
2. Klik op de Upload en kies één van de twee opties om bestanden te uploaden.



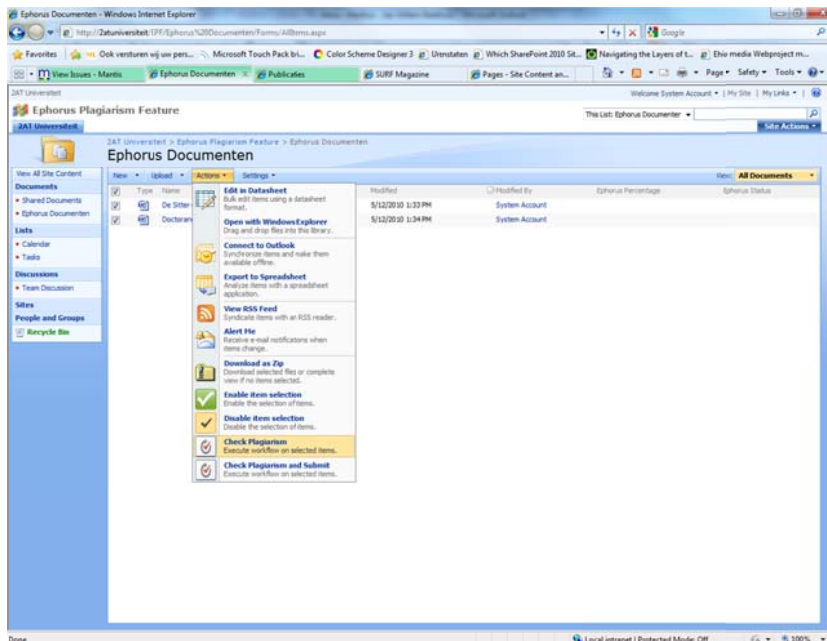
3. Selecteer de documenten en upload deze naar de documentenbibliotheek.



4. Vink de documenten aan die naar Ephorus gestuurd moeten worden om op plagiaat gecontroleerd te worden.



- Na het aanvinken van de documenten, kan er via Actions geselecteerd worden om de documenten te controleren op plagiaat bij Ephorus.



- Kies voor Check Plagiarism om een document op plagiaat te controleren.
- Of kies voor Check Plagiarism and Submit om het document op plagiaat te controleren en op te nemen in een eigen database bij Ephorus.

Om een specifiek document te controleren op plagiaat en eventueel te versturen naar een eigen database bij Ephorus kan er ook via het optie menu van het item zelf gekozen worden om stap 6 of 7 uit te voeren. U volgt stappen 1 tot 3 zoals deze hierboven beschreven staan. Dit kan u dan als volgt doen:

1. Navigeer over de naam van het document heen. U ziet nu een balk om de naam verschijnen met de keuze om op het pijltje naar beneden extra opties te zien.
2. Klik op het pijltje naar beneden om de dropdown te zien met verschillende opties
3. Hier kunt u ook weer kiezen voor Check Plagiarism en Check Plagiarism and Submit.

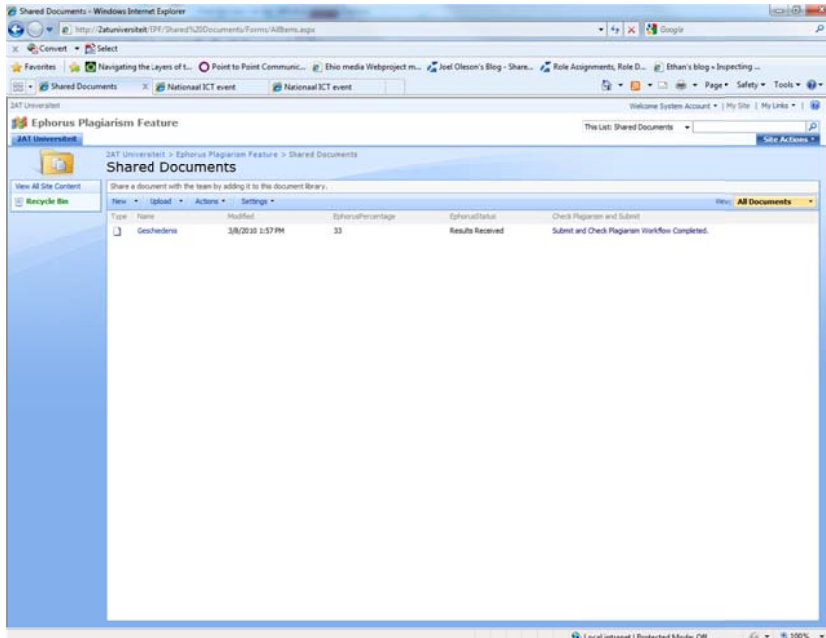
Houdt er rekening mee dat het tot 24 uur kan duren voordat u antwoordt krijgt van Ephorus.

Resultaten bekijken in de Ephorus documentenbibliotheek

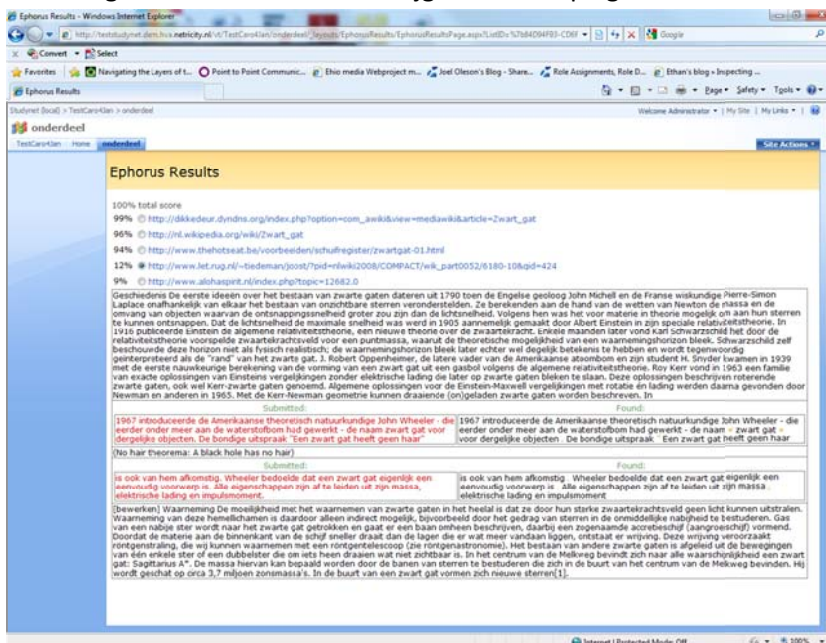
Bij ontvangst van het rapport van Ephorus zal de status van het item aangepast worden aangepast dat het rapport is ontvangen. Tevens is er een score zichtbaar die hetpercentage plagiaat aangeeft.

Om de resultaten te bekijken kunt u het volgende doen:

1. Klik op het plagiaatpercentage. Dit is een hyperlink naar de resultaten



2. U zult u gedetailleerd overzicht krijgen over de plagiaat controle.



Zo kunt u hier zien wat er gekopieerd is en hoeveel procent van welke bron afkomstig is.